

PATVIRTINTA

Lazdijų mokyklos-darželio „Vyturėlis“
direktoriaus 2025 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr.VYTV1-109

LAZDIJŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „VYTURĖLIS“ PAILGINTOS MOKYMOSI DIENOS GRUPIŲ VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lazdijų mokyklos-darželio „Vyturėlis“ pailgintos mokymosi dienos grupių veiklos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lazdijų mokykloje-darželyje „Vyturėlis“ (toliau – Mokykla) veikiančių pailgintos mokymosi dienos grupių (toliau – grupė) paskirtį, veiklos tikslus ir uždavinius, sudarymo principus, reikalavimus grupių auklėtojams, užmokesčio tvarką, veiklos organizavimo ypatumus.

2. Grupės paskirtis – mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu po pamokų organizuoti 1–4 klasių mokinių priežiūrą, užimtumą, teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis, sudaryti sąlygas mokinių laisvalaikiui organizuoti.

3. Mokykla, steigdama grupę ir organizuodama darbą joje, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos norminiais aktais, Mokyklos veiklos nuostatais, Lazdijų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiuo Aprašu.

4. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Grupės veiklos tikslas – plėtoti mokinių socializacijos galimybes, užtikrinti saugų, kryptingą mokinių ugdymą ir užimtumą po pamokų.

6. Grupės veiklos uždaviniai:

6.1. ugdyti mokinių pažintines, pilietiškumo, komunikavimo, kūrybiškumo, kultūrinės, skaitmeninės, socialinės emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijas;

6.2. skatinti mokinių užimtumą, jo įvairovę.

III SKYRIUS MOKINIŲ PRIĖMIMAS IR GRUPIŲ FORMAVIMAS

7. Grupės sudaromos iš 1–4 klasių mokinių.
8. Į grupę mokiniai priimami tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus Mokyklos direktoriui rašytinį prašymą, kuriame nurodydamas laikas, kiek vaikas praleis grupėje.
9. Mokinių priėmimas į grupes mokslo metams įforminamas sutartimi ir Mokyklos direktoriaus įsakymu.
10. Maksimalus mokinių skaičius grupėje yra 30, o minimalus – 10.
2026 m. rugsėjo 4 d. Lazdijų mokyklos-darželio „Vyturėlis“ direktoriaus įsakymo Nr. VYTVI-117 redakcija
11. Pirmumo teisę lankyti grupę turi mokiniai:
 - 11.1. iš socialiai remtinų ir rizikos grupės šeimų;
 - 11.2. važinėjantys į Mokyklą autobusu;
 - 11.3. našlaičiai ir tėvų globos netekę;
 - 11.4. turintys socializacijos problemų;
 - 11.5. kurių abu tėvai (globėjai, rūpintojai) dirba.
12. Mokiniai ir jų skaičius grupėje per mokslo metus gali kisti, atsižvelgiant į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, pasikeitusias jų gyvenimo aplinkybes.
13. Grupė formuojama iki rugsėjo 1 dienos, esant laisvoms vietoms, mokiniai priimami ištisisus metus.
14. Mokinys gali būti išbraukiamas arba šalinamas iš grupės, kai:
 - 14.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia rašytinį prašymą dėl išbraukimo iš grupės;
 - 14.2. kai mokinys grupėje elgiasi neadaptiviai, t. y. nesilaiko nustatytų Mokyklos vidaus tvarkos taisyklių ir grupės mokytojo ir mokinių susitarimų, kelia pavojų kitiems mokiniams.

IV SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS GRUPĖJE

15. Grupės veikla vykdoma Mokyklos patalpose, teritorijoje ar už jos ribų priklausomai nuo tikslų ir uždavinių.
16. Grupės ugdomoji aplinka turi būti tinkamai paruošta popamokinei mokinių veiklai ir atitikti Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos respublikos sveikatos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, reikalavimus.
17. Veikla grupėje vyksta nuo rugsėjo 1 d. iki 1–4 kl. mokinių ugdymo proceso pabaigos.

18. Grupės darbas organizuojamas pagal grupės auklėtojo parengtą ir Mokyklos direktoriaus patvirtintą grupės veiklos planą ir darbo grafiką. Planas gali būti koreguojamas pagal poreikį.

19. Veikla grupėje organizuojama pagal pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos plane nurodytą dienotvarkę.

20. Grupės veiklos planavimas grindžiamas Mokyklos bendruomenės numatytais tikslais ir uždaviniais, mokytojų, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimu, mokinių poreikiais.

21. Grupės veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruotai. Užsiėmimų pobūdį ir trukmę lemia ugdymo(si) tikslai, grupės vaikų interesai, oro sąlygos.

22. Grupėje rekomenduojami veiklos etapai: namų darbų ruošą, komunikacinė veikla, meninė veikla, pažintinė veikla, fizinis ugdymas ir sveikata, darbo veikla (žaidimai ir kt.).

23. Grupės veikla fiksuojama elektroniniame dienyne.

24. Grupės auklėtoju gali dirbti pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo. Jis vadovaujasi grupės auklėtojo pareigybės aprašu ir Mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

25. Grupės auklėtojas:

25.1. parengia grupės veiklos planą ir jį suderina su Mokyklos direktoriaus pavaduotoju iki rugsėjo 15 dienos;

25.2. užtikrina savalaikį mokinių dalyvavimą neformaliojo švietimo veikloje, kuri organizuojama Mokykloje;

25.3. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą grupėje;

25.4. grupės mokinių lankomumą fiksuoja „MyLOBster“ sistemoje, paskutinę mėnesio darbo dieną suformuoja vaikų lankomumo žiniaraštį ir jį įkelia į Dokumentų valdymo sistemą;

25.5. organizuoja saugią mokinių priežiūrą, užimtumą, teikia pagalbą jiems atliekant namų darbus, vykdo kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės patalpose, Mokyklos erdvėse ir lauke (Mokyklos teritorijoje), atitinkančią mokinių amžių;

25.6. vykdo kitas funkcijas, nurodytas grupės auklėtojo pareigybės aprašyme.

26. Tėvai (globėjai, rūpintojai):

26.1. gali savo vaikams parinkti grupės lankymo trukmę;

26.2. apie vaiko nedalyvavimą pailgintos mokymosi dienos grupės veikloje, tą pačią dieną informuoja Grupės auklėtoją;

26.3. laiku atsiskaito už pailgintos mokymosi dienos grupės paslaugas;

26.4. privalo pasirūpinti vaiko saugumu, kai:

26.4.1. vaikas savarankiškai grįžta namo;

26.4.2. vaikas savarankiškai eina į kitą neformalaus ugdymo įstaigą ir vėl grįžta į grupę;

26.4.3. mokiniui grįžtant į namus po grupės veiklos.

27. Pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus jų lėšomis mokiniams gali būti organizuojamas maitinimas Mokykloje grupės darbo laiku.

V SKYRIUS GRUPĖS FINANSAVIMAS

28. Už mokinių priežiūrą Grupėje tėvai (globėjai, rūpintojai) moka Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. 5TS-1379 „Dėl mokesčio už vaikų priežiūrą paligintos dienos grupėse“ nustatytą mėnesio mokestį, kuris priklauso nuo Grupės lankymo trukmės.

29. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokestį už mokinio priežiūrą grupėje pagal gautą kvitą sumoka iki einamo mėnesio 25 d.

30. Jeigu be pateisinamos priežasties laiku nesumokamas mokestis, Mokyklos direktorius turi teisę išbraukti mokinį iš grupės sąrašo.

31. Grupės auklėtojo atlyginimas yra apskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatyme nustatytą pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, atsižvelgiant į auklėtojo išsilavinimą, kvalifikaciją, pedagoginį darbo stažą, darbo krūvį.

32. Grupės auklėtojo atlyginimas mokamas iš Lazdijų rajono savivaldybės biudžeto asignavimų, ugdymo priemonės perkamos iš Lazdijų rajono savivaldybės biudžeto asignavimų arba kitų lėšų.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Už šio Aprašo įgyvendinimą ir grupių komplektavimą atsako Mokyklos direktorius.

34. Grupės veiklos priežiūrą vykdo Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

PRITARTA

Lazdijų mokyklos-darželio „Vyturėlis“
mokytojų tarybos
2025 m. rugpjūčio 29 d. posėdyje
protokolo Nr. VYTV3-5
